

**Resolució de 22 de desembre de 2011, del Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat d'Alacant, per la qual s'estableixen les bases que regulen les línies de finançament de les activitats docents, formatives i de sensibilització, que es desenvolupen a Cuba, dins del marc del Projecte Havana i vinculades a la Cooperació al Desenvolupament.**

### **Introducció.**

El desenvolupament cultural, científic i tecnològic dels pobles menys afavorits, així com la formació integral dels individus, formen part de la missió que estableix la Universitat d'Alacant dins del seu Pla Estratègic. Ambdós són objectius compartits amb els fins de la Cooperació al Desenvolupament.

La Internacionalització de la Universitat d'Alacant és un dels objectius del pla estratègic de la nostra universitat. Entre les recomanacions que arreplega aquest pla es troba la realització d'accions conduents a la consolidació i el desenvolupament de relacions amb altres universitats i centres d'investigació, així com la participació en programes internacionals.

No obstant això, les fortes restriccions pressupostàries obliguen a un descens de la dotació prevista per a aquestes accions. Per això, la convocatòria per a l'exercici 2012 atindrà amb especial atenció al finançament d'aquelles activitats que la pròpia convocatòria estableix com prioritàries en la base 5, orientant la dotació de recursos principalment a activitats consolidades i estratègiques per a la U.A.

Per tot això, resol:

**Primer.**

Aprovar les bases per les quals es regula aquesta convocatòria, que s'inclouen com Annex I, en el qual s'estableixen els criteris per a prioritzar les accions que es desenvolupen actualment entre la Universitat d'Alacant i Cuba.

**Segon.**

La dotació, a càrrec del Pressupost del Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació, serà l'aprovada en el pressupost de la Universitat d'Alacant per a l'exercici 2012.

Alacant, 22 de desembre de 2011.

La Vicerectora de Relacions  
Internacionals i Cooperació,

Signat: María Begoña San Miguel del Hoyo.

## **Annex I: BASES.**

### **Base 1. Sol·licitants**

Podran accedir a les línies de finançament establides en la present convocatòria els Departaments, Facultats, Escoles o Instituts Universitaris que pertanguen a la Universitat d'Alacant.

Els formularis de sol·licitud seran presentats pel coordinador acadèmic del projecte.

Actuarà com a coordinador un professor universitari funcionari o contractat doctor.

### **Base 2. Accions objecte de finançament.**

- a) Activitats acadèmiques conduents a realització de doctorats amb universitats cubanes, amb especial atenció a la formació de doctors de nacionalitat cubana per la Universitat d'Alacant.
- b) Accions acadèmiques conduents a la impartició de Màsters Oficials o altres titulacions de la Universitat d'Alacant, en universitats cubanes.
- c) Accions formatives, dirigides a completar la formació d'estudiants de la Universitat d'Alacant, mitjançant estades a Cuba.
- d) Activitats acadèmiques integrades en estudis d'educació superior regulats per la legislació cubana.
- e) Accions de Cooperació per al Desenvolupament.

### **Base 3. Activitats objecte de finançament.**

Les activitats objecte de finançament que fa referència la base segona de la present convocatòria, són les següents:

- 3.1) Estades de professors de la Universitat d'Alacant a Cuba.
- 3.2) Estades d'alumnes de la Universitat d'Alacant a Cuba.
- 3.3) Estades de professors o alumnes pertanyents a Institucions d'Educació Superior cubanes, a Alacant. Tindran preferència les estades curtes d'alumnes cubans que realitzen

treballs d'investigació conduents a la realització de tesi doctoral. En qualsevol cas, haurà d'estar justificada la necessitat de la mateixa, dins del marc de l'activitat a realitzar.

3.4) Donació de material docent i d'investigació a institucions cubanes.

3.5) Queda expressament exclòs el finançament de les activitats de professors no pertanyents a la Universitat d'Alacant o a institucions cubanes.

#### **Base 4. Requisits dels projectes de cooperació o accions acadèmiques.**

Les propostes d'activitat haurien d'aportar, segons el cas, la següent documentació:

- a) Aprovació pel Consell de Departament, Junta de Facultat, d'Escola o Institut, segons el sol·licitant que es tracte, del compromís de donar suport a l'acció, facilitant la participació dels professors i/o alumnes adscrits al Centre que la sol·licita.
- b) Aprovació, pel consell del Departament al que es troben adscrits els professors que desenvolupen l'acció, de l'autorització a realitzar els viatges programats.
- c) En cas d'activitats destinades a completar la formació acadèmica d'alumnes de la Universitat d'Alacant, acreditació documental que l'activitat ha estat aprovada per les Juntes dels Centres als quals pertanyen els estudis.
- d) Conveni específic de col·laboració entre les Institucions implicades, on haurien de quedar reflectides les obligacions de les parts, llevat que s'haguera aportat en anteriors convocatòries.

### **Base 5. Criteris de distribució dels fons.**

5.1) Tindran prioritat:

En primer lloc, les accions encaminades a la impartició a Cuba de títols de la Universitat d'Alacant, especialment doctorats i màsters.

En segon lloc, la resta de les accions establides en la base segona de la present convocatòria.

5.2) Establert l'ordre de prelación, les quantitats assignades a cada activitat s'establiran segons els protocols establerts en la base sisena de la present convocatòria.

### **Base 6. Protocols de finançament de les activitats.**

6.1) *Supòsit primer:* Estadades de professors o alumnes de la UA en institucions cubanes. S'estableixen els següents mòduls:

1. Mòduls de 7 nits i 9 dietes: Per a realitzar una activitat docent amb una durada de 20 a 40 hores lectives.
2. Mòduls de 14 nits i 16 dietes: Per a realitzar una activitat docent amb una durada superior a 40 hores lectives.
3. Mòduls de 30 nits i 32 dietes: única i exclusivament per a les estadades d'alumnes contemplades en la base 2.c) de la present convocatòria.

A cada mòdul establert en l'apartat 6.1), s'assignaran les següents quantitats per a establir les dotacions pressupostàries de les activitats:

- a) Dotació màxima de 1.300 € per persona, per a sufragar les despeses de desplaçament, visat i segur de viatge.
- b) Dotació diària de 60 €, per persona, per a manutenció.
- c) Dotació màxima diària de 75 €, per persona, per a allotjament.

6.2) *Supòsit segon:* Estades de professors o estudiants cubans en la Universitat d'Alacant. S'estableixen els següents mòduls:

- 1) Mòdul de fins a 14 nits per a realització d'intercanvis acadèmics.
- 2) Mòdul de fins a 7 nits per a activitats de caràcter institucional.
- 3) Mòdul de fins a 30 nits per a estades d'estudiants cubans vinculades a activitats d'investigació relacionades amb la seua tesi doctoral.

A cada mòdul de permanència establert en l'apartat 6.2), se li assignaran les següents quantitats per a establir les dotacions pressupostàries corresponents:

- a) Dotació màxima de 1.300 € per persona, per a sufragar les despeses de desplaçament, visat i segur mèdic.
- b) Dotació màxima diària de 53 € per persona, en concepte d'allotjament i manutenció. En el cas que el visitant renuncie a l'allotjament proporcionat per la Universitat d'Alacant, se'ls assignarà una quantitat a aquest efecte, per import de 200 €, en cas d'estades corresponents al mòdul primer; de 100 €, en cas d'estades corresponents al segon, o de 400 €, en cas d'estades corresponents al mòdul tercer.
- c) Dotació per estada de 200 €, en cas de mòduls mensuals, o 100 €, en cas de mòduls quinzenals.

Aquestes quantitats màximes podran ser minorades des de la Subdirecció de Cooperació quan es dispose d'ofertes, tant de vols com d'allotjament per sota del límit establert.

En el cas d'activitats cofinançades, els fons aprovats es destinaran a aquelles despeses no finançades per altra/s Entitat/s.

No es podrà disposar dels diners no utilitzats en les activitats autoritzades en el pressupost inicial per a altres activitats diferents.

**Base 7. Comissió d'Avaluació.**

La Comissió d'Avaluació és l'encarregada de valorar la pertinència de les activitats formatives i projectes de cooperació objecte de la present convocatòria, d'establir l'ordre de prelación en el finançament dels mateixos i d'aplicar les normes que regulen les presents bases.

La presidirà la Vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació, per delegació del Rector de la Universitat d'Alacant. Actuaran com a vocals, el Gerent de la UA, el Vicerector d'Estudis, el Vicerector d'Alumnat i el Vicerector d'Investigació o persones en les quals deleguen i la Directora del Servei de Relacions Internacionals, que actuarà com a secretària, amb veu però sense vot.

**Base 8. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds.**

El termini de presentació de sol·licituds és des del 22 de desembre de 2011 al 23 de gener de 2012, ambdós inclusivament.

Les sol·licituds es dirigiran al Servei de Relacions Internacionals (Subdirecció de Cooperació), a través del Registre General de la Universitat d'Alacant, o mitjançant qualsevol altra manera de les establides en l'Art. 38 de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic i Procediment Administratiu Comú.

**Base 9. Formulari de sol·licitud.**

Només serà vàlid el formulari d'identificació de l'activitat que figura com Annex II d'aquesta Resolució, emplenat en la seua totalitat.

<http://sri.ua.es/va/cooperacion/documentos/docs/habanaconv12anexo2.doc>

**Base 10. Execució i finalització de l'acció.**

10.1 Les peticions de viatges, visats etc. necessàries per a la realització de les activitats previstes es comunicaran a la Subdirecció de Cooperació amb una antelació de, almenys, 30 dies naturals.

10.2 Excepcionalment, la participació de nous docents no inclosos inicialment en el grup detallat en la sol·licitud, haurà de sol·licitar-se a la Subdirecció de Cooperació, sempre per escrit, amb les limitacions establides en l'apartat 3.5 de les presents bases i quedarà supeditada a l'oportuna autorització pel Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació.

10.3 L'acció es considerarà finalitzada una vegada transcorregut el termini d'execució previst en el formulari d'identificació del projecte. El Departament, Escola, Institut o Facultat sol·licitant, a través del responsable assignat a l'acció, haurà de presentar en el termini de 3 mesos, a partir de la data de finalització de l'activitat, el corresponent informe final.