

## **Annex I: BASES REGULADORES D'ACCIONS CONSOLIDADES.**

### **Base 1. Sol·licitants**

Podran accedir a les línies de finançament establides en la present convocatòria els Departaments, Facultats, Escoles o Instituts Universitaris que pertanguen a la Universitat d'Alacant.

Els formularis de sol·licitud seran presentats pel coordinador acadèmic del projecte, amb el "Vist i plau" del Director del Departament, Escola, Institut o, si és el cas, Degà de la Facultat corresponent.

### **Base 2. Accions objecte de finançament.**

- a) Activitats acadèmiques conduents a realització de Doctorats amb universitats cubanes, amb especial atenció a la formació de doctors de nacionalitat cubana per la Universitat d'Alacant.
- b) Accions acadèmiques conduents a la impartició de Màsters Oficials o altres titulacions de la UA, en Universitats cubanes.
- c) Activitats acadèmiques integrades en estudis d'Educació Superior regulats per la legislació cubana.
- d) Accions formatives i de desenvolupament humà, dirigides a completar la formació d'estudiants de la Universitat d'Alacant, mitjançant estades a Cuba.
- e) Accions de Cooperació al desenvolupament

### **Base 3. Activitats objecte de finançament.**

Les activitats objecte de finançament a què fa referència la base segona de la present convocatòria, són les següents:

- 3.1) Estades de professors de la Universitat d'Alacant a Cuba.
- 3.2) Estades d'alumnes de la Universitat d'Alacant a Cuba.

3.3) Estadies de professors o alumnes pertanyents a Institucions d'Educació Superior cubanes, a Alacant. Tindran preferència les estadies curtes d'alumnes cubans que realitzen treballs d'investigació conduents a l'obtenció de la seua tesi doctoral. En tot cas, haurà d'estar justificada la seua necessitat, dins del marc de l'activitat a realitzar.

3.4) Donació de material docent i d'investigació a Institucions Cubanes.

3.5) Queda expressament exclòs el finançament de les activitats de professors no pertanyents a la Universitat d'Alacant o a institucions cubanes.

#### **Base 4. Requisits tècnics dels projectes de cooperació o accions acadèmiques.**

Les propostes d'activitat hauran d'aportar, segons el cas, la documentació següent:

- a) Aprovació pel Consell de Departament, Junta de Facultat, d'Escola o Institut, segons el sol·licitant que es tracte, del compromís de recolzar l'acció, facilitant la participació dels professors i/o alumnes adscrits al Centre que la sol·licita.
- b) Aprovació, pel Consell del Departament a què es troben adscrits els professors que desenvolupen l'acció, de l'autorització a realitzar els viatges programats.
- c) En cas d'activitats destinades a completar la formació acadèmica d'alumnes de la UA, acreditació documental de què l'activitat ha sigut aprovada per les Juntes dels Centres a què pertanyen els estudis.
- d) En el cas d'accions acadèmiques, es presentarà el programa de les activitats a realitzar, es precisarà el tipus d'acció, la seua integració dins dels plans d'estudis cubans, nombre de crèdits i dates de realització de les activitats.
- e) Conveni específic de col·laboració entre les Institucions implicades, on hauran de quedar reflectides les obligacions de les parts.

### **Base 5. Criteris de distribució dels fons**

5.1) S'establirà un orde de prelación per a les activitats previstes en el paràgraf anterior, segons els següents criteris

- a) Per aquest orde: Doctorats i Màsters Oficials, accions formatives i de desenvolupament humà d'alumnes de la UA, titulacions oficials de la Universitat d'Alacant i títols propis.
- b) Activitats que tinguen finançament del Departament, Institut, Centre que presente la sol·licitud; o de qualsevol altre tipus, ja siga pública o privada.

5.2) Establert l'orde de prelación, les quantitats assignades a cada activitat s'establiran segons els protocols establerts en la base sisena de la present convocatòria.

### **Base 6. Protocols de finançament de les activitats a Cuba.**

6.1) *Supòsit primer:* Estadades de professors o alumnes de la UA en institucions cubanes. S'estableixen els mòduls següents:

1. Mòduls de 7 nits i 9 dietes: Per a realitzar una activitat docent amb una duració de 20 a 40 hores lectives.
2. Mòduls de 14 nits i 16 dietes: Per a realitzar una activitat docent amb una duració superior a 40 hores lectives.
3. Mòduls de 30 nits i 32 dietes: únicament i exclusivament per a les estadades d'alumnes previstes en la base 2.d) de la present convocatòria.

A cada mòdul establert en l'apartat 6.1), s'assignaran les següents quantitats per a establir les dotacions pressupostàries de les activitats:

- a) Dotació màxima de 1.300 € per persona, per a sufragar despeses de desplaçament.
- b) Dotació màxima diària de 60 €, per persona, per manutenció.
- c) Dotació màxima diària de 75 €, per persona, per allotjament.

6.2) *Supòsit segon*: Estadades de professors o estudiants cubans en la Universitat d'Alacant. S'estableixen els mòduls següents:

- 1) Mòdul de fins a 14 nits: per a realització d'intercanvis acadèmics o activitats de caràcter protocol·lari.
- 2) Mòdul de fins a 30 nits: per a estadades d'estudiants cubans vinculades a activitats d'investigació relacionades amb la seua tesi doctoral.

A cada mòdul de permanència establert en l'apartat 6.2), se li assignaran les següents quantitats per a establir les dotacions pressupostàries corresponents:

- a) Dotació màxima de 1.300 € per persona, per a sufragar les despeses de desplaçament.
- b) Dotació màxima diària de 50 €, per persona, en concepte d'allotjament i manutenció. En el supòsit que el visitant renunciï a l'allotjament proporcionat per la UA, se'ls assignarà una quantitat màxima, a aquest efecte, per import de 200 €, en cas d'estades corresponents al mòdul primer, o de 400 €, en cas d'estades corresponents al mòdul segon.
- c) Dotació màxima per estada de 200 €, en cas de mòduls mensuals, o 100 €, en cas de mòduls quinzenals.

Aquestes quantitats màximes podran ser minorades des de la Subdirecció de Cooperació quan es dispose d'ofertes, tant de vols com d'allotjament per davall del límit establert.

En el cas d'activitats cofinançades, els fons aprovats es destinaran a aquelles despeses no finançats per una altra/es Entitat/s.

No es podrà disposar dels diners no utilitzats en les activitats autoritzades en el pressupost inicial per a altres activitats diferents, sense autorització expressa.

**Base 7. Comissió d'Avaluació.**

La Comissió d'Avaluació és l'encarregada de valorar la pertinència de les activitats formatives i projectes de cooperació objecte de la present convocatòria, d'establir l'orde de prelación en el finançament d'aquests i d'aplicar les normes que regulen les presents bases.

La presidirà la Vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació, per delegació del Rector de la Universitat d'Alacant. Actuaran com a vocals, el Gerent de la UA, el Vicerector d'Estudis, el Vicerector d'Alumnat i el Vicerector d'Investigació o persones en els que deleguen i la Directora del Servei de Relacions Internacionals. Actuarà com a Secretari, amb veu i sense vot, un membre del Servei de Relacions Internacionals.

**Base 8. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds.**

El termini de presentació de sol·licituds és des del 14 de desembre de 2009 al 25 de gener de 2010, ambdós inclosos

Les sol·licituds es dirigiran al Servei de Relacions Internacionals (Subdirecció de Cooperació), a través del Registre General de la Universitat d'Alacant, o mitjançant qualsevol altre mode dels establits en l'Art. 39 de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic i Procediment Administratiu Comú.

**Base 9. Formulari de sol·licitud.**

Només serà vàlid el formulari d'identificació de l'activitat que figura com Annex III d'aquesta Resolució, omplit en la seua totalitat.

**Base 10. Finalització de l'acció.**

10.1 Qualsevol modificació de les dates de realització de les activitats previstes es comunicaran a la Subdirecció de Cooperació amb una antelació de, almenys, 30 dies naturals.

10.2 Qualsevol modificació dels docents que participen en les activitats haurà de comunicar-se a la Subdirecció de Cooperació, almenys amb una antelació de 30 dies naturals, sempre per escrit, amb les limitacions establides en l'Art. 3.5 i a costa de l'oportuna autorització pel Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació.

10.3 L'acció es considerarà finalitzada una vegada transcorregut el termini d'execució previst en el formulari d'identificació del projecte. El Departament, Escola, Institut o Facultat sol·licitant, a través del responsable assignat a l'acció, haurà de presentar en el termini de 3 mesos a partir de la data de finalització de l'activitat, el corresponent informe final

<http://www.ua.es/va/internacional/prog07/proyhabana/docs/mmPH.doc>

## **Annex II: BASES REGULADORES D'ACCIONS NOVES.**

### **Base 1. Sol·licitants i accions objecte de finançament.**

Podran accedir a les línies de finançament establides en el present annex II, aquells sol·licitants inclosos en la base primera del Annex I de la present convocatòria, en les seues mateixes condicions i drets, amb l'objecte de promoure noves accions, sempre que aquestes estiguen incloses en la base segona del Annex I.

A aquest efecte, es tindrà en compte l'acompliment dels següents requisits

### **Base 2. Requisits tècnics dels projectes de cooperació o accions acadèmiques.**

a) Presentació d'un informe/proposta de l'activitat, on es detallen les accions que es pretenen desenvolupar, els Departaments, Facultats, Escoles o Instituts Universitaris participants, cronograma detallat de les activitats a realitzar, identificació de la contrapart cubana, objectius previstos a mitjà i llarg termini i resultats esperats.

b) Document que acredite el coneixement i compromís de suport de l'òrgan universitari que presenta l'acció i on quede expressament reconeguda la voluntat de complir amb les obligacions que es deriven del conveni específic que, si és el cas, s'aprova.

### **Base 3. Regulació específica i finançament**

a) Vista l'especial dificultat en la posada en marxa d'una acció nova a Cuba, s'estableix un termini de dos cursos acadèmics perquè els sol·licitants puguin complir els requisits establits en el punt c, de la base segona del present Annex.

b) S'estableix un import màxim de 7.000 € per a finançar els desplaçaments a Cuba dels sol·licitants, amb l'objectiu de facilitar els oportuns contactes i promoure els acords i convenis a què fa referència el present Annex.

c) Si superat el termini de 2 cursos acadèmics no s'haguera arribat a cap acord específic en les matèries previstes a desenvolupar, es donarà per finalitzada l'acció i no obtindrà més finançament.

d) En el cas que els acords siguin positius i una vegada firmat el corresponent conveni específic, l'acció tindrà la consideració de "consolidada" i serà inclosa en les següents convocatòries junt amb la resta d'accions establides en l'annex I.